



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛИДЖИНСКАЯ ГИМНАЗИЯ №1» им. А.Исрафилова
368615, РД, Дербентский район п.Белиджи ул.А.Исрафилова,28
mbou_belidzhi_gimn@e-dag.ru

ИНН 0512027277, КПП 051201001, ОГРН 1030500865724

Приказ № 6 §2 от 29.01.2025г.

«О проведении самообследования по итогам 2024 года»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Белиджинская гимназия №1 им. А. Исрафилова» за 2024г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (Приложение 1).
 2. Утвердить график проведения самообследования (Приложение 2).
 3. Провести самообследование согласно графику.
 4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте гимназии в сети Интернет в срок до 18.04.2025г.
- Ответственный: зам. директора по ИКТ Шихмагомедов Н.Н.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Белиджинская гимназия №1
им. А. Исрафилова»



/ Шихмагомедов Н. А./

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

Председатель комиссии	Директор Шихмагомедов Н.А.
Члены комиссии:	Заместитель директора по УВР Бабаева С.А. Заместитель директора по УВР Магомедова Ф.Н. Заместитель директора по ВР Мурадалиева С.Г. Заместитель директора по ИКТ Шихмагомедов Н.А.

План – график проведения самообследования за 2024 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1.	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2024 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 31.01.2025г.	Директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 03.02.2025г.	Директор школы
3.	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2025г.	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4.	Определение разделов аналитической части за 2024 год с наибольшим количеством особенностей	10.02.2025г.	Председатель комиссии, члены комиссии
5.	Сбор информации с учетом особенностей 2024 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: п.6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462	12.02.2025г.- 03.03.2025г.	Председатель комиссии, члены комиссии
6.	Определить какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	03.03.2025г.	Председатель комиссии, члены комиссии
7.	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в Приложении 2	03.03.2025г.- 17.03.2025г.	Председатель комиссии, члены комиссии

Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8.	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета по самообследованию	17.03.2025г.- 28.03.2025г.	Председатель комиссии, члены комиссии
9.	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	17.03.2025г.- 28.03.2025г.	Председатель комиссии, члены комиссии
10.	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	28.03.2025г.	Директор, председатель комиссии
11.	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2025г.	Директор, председатель комиссии
12.	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2025г.- 08.04.2025г.	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13.	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2025г.	Заместитель директора по УВР
14.	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2025г.	Директор школы
15.	Направление отчета о самообследовании учредителю	16.04.2025г.	Делопроизводитель
16.	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	18.04.2025г.	Ответственный за сайт школы